

DANE UZASADNIAJĄCE PRYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO

W RODZINIE UCZNIĄ WYSTĘPUJE (zaznaczyć odpowiednio):	
<input type="checkbox"/>	Trudna sytuacja materialna wynikająca z niskich dochodów na osobę w rodzinie
<input type="checkbox"/>	Bezrobocie
<input type="checkbox"/>	Niepełnosprawność
<input type="checkbox"/>	Ciężka lub długotrwała choroba
<input type="checkbox"/>	Wielodzietność
<input type="checkbox"/>	Brak umiejętności wykonywania funkcji opiekuńczo-wychowawczej
<input type="checkbox"/>	Alkoholizm
<input type="checkbox"/>	Narkomania
<input type="checkbox"/>	Rodzina jest niepełna
<input type="checkbox"/>	Zdarzenie losowe (jakie ?)
<input type="checkbox"/>	Inne

INFORMACJE DOTYCZĄCE SYTUACJI MATERIALNEJ RODZINY UCZNIĄ ³	
Rodzina ucznia ubiegającego się o stypendium szkolne korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
<i>W przypadku odpowiedzi twierdzącej należy dołączyć zaświadczenie lub oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.</i>	
<i>W przypadku odpowiedzi przeczącej należy wypełnić dalszą część wniosku dotyczącą sytuacji materialnej ucznia:</i>	
Liczba osób w rodzinie wynosi⁴	<input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/>
Wysokość osiągniętego dochodu netto rodziny wynosi⁵	<input style="width: 150px; height: 20px;" type="text"/> zł

INFORMACJE DOTYCZĄCE ŹRÓDEŁ DOCHODU		
Rodzaj źródła dochodu		Wymagane dokumenty poświadczające wysokość osiągniętego dochodu
Wynagrodzenie z tytułu umowy o pracę (w tym umowy w celu przygotowania zawodowego)	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/>	zaświadczenie zakładu pracy lub oświadczenie
Wynagrodzenie z tytułu umowy zlecenia/o dzieło	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/>	umowa, rachunek lub oświadczenie
Renta, emerytura, świadczenie przedemerytalne lub rehabilitacyjne	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/>	decyzja, zaświadczenie, dokument potwierdzający przekazanie świadczenia lub oświadczenie
Zasiłek macierzyński, zasiłek chorobowy wypłacany przez ZUS/KRUS	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/>	zaświadczenie lub oświadczenie
Zasiłek, stypendium dla bezrobotnych	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/>	zaświadczenie lub oświadczenie
Alimenty/świadczenie z funduszu alimentacyjnego	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/>	zaświadczenie lub oświadczenie
Zasiłek rodzinny wraz z dodatkami	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/>	zaświadczenie lub oświadczenie
Świadczenie rodzicielskie	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/>	zaświadczenie lub oświadczenie
Zasiłek pielęgnacyjny/ świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy/ zasiłek dla opiekuna	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/>	zaświadczenie lub oświadczenie
Zasiłek okresowy lub stały z pomocy społecznej	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/>	zaświadczenie lub oświadczenie
Dochód z gospodarstwa rolnego	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/>	zaświadczenie lub oświadczenie o powierzchni hektarów przeliczeniowych oraz dokument potwierdzający opłatę składek do KRUS
Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej opodatkowane na zasadach ogólnych	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/>	zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego wraz z oświadczeniem o okresie prowadzenia działalności

Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej opodatkowanej zryczałtowanym podatkiem dochodowym	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/>	zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego o formie opodatkowania oraz oświadczenie o wysokości osiągniętego dochodu
Stypendium z wyłączeniem stypendium szkolnego	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/>	zaświadczenie lub oświadczenie
Jednorazowe dochody uzyskane w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku, przekraczające pięciokrotnie kwotę kryterium dochodowego rodziny, o którym mowa w ustawie o pomocy społecznej	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/>	zaświadczenie, decyzja lub oświadczenie
Inne uzyskane dochody: 1) 2)	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/>	zaświadczenie, decyzja lub oświadczenie
Alimenty zasądzone na rzecz innych osób	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/>	dokument potwierdzający przekazanie kwoty alimentów lub oświadczenie

Uczeń ubiegający się o stypendium szkolne otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych ⁶	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
<i>W przypadku odpowiedzi twierdzącej należy dołączyć zaświadczenie lub oświadczenie o wysokości i okresie przyznanego stypendium.</i>	

<p>▶ Oświadczam, że zawarte we wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym.</p> <p>▶ Oświadczam, że jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.</p> <p>▶ Zapoznałem/am się z warunkami uprawniającymi do przyznania stypendium szkolnego.</p> <p>▶ Zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić Wójta Gminy Firlej o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego (w szczególności zwiększenie dochodu w rodzinie, skreślenie z listy uczniów szkoły, otrzymanie innego stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, zmiana miejsca zamieszkania ucznia poza teren gminy Firlej).</p> <p>..... (miejscowość i data)</p> <p>..... (czytelny podpis wnioskodawcy)</p>

- 1) Stypendium szkolne przyznawane jest na wniosek rodzica (opiekuna prawnego), pełnoletniego ucznia, odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego.
- 2) Stypendium szkolne przysługuje uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchaczom kolegiów pracowników służb społecznych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24. roku życia oraz wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki, a także uczniom szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.
- 3) Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.
- 4) Rodziną w rozumieniu art. 6 pkt. 14 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej są osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące.
- 5) Za dochód w rozumieniu art. 8 ust. 32 ustawy o pomocy społecznej uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszone o: miesięczne obciążenie podatkiem od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowane ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach, kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.
- 6) Stypendium szkolne nie przysługuje uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych - osiemnastokrotności tej kwoty.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Firlej, z siedzibą ul. Rynek 1, 21-136 Firlej;
- 2) kontakt do inspektora ochrony danych w Gminie Firlej: iod@rodokontakt.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procedury rozpatrzenia wniosku o przyznanie stypendium szkolnego złożonego zgodnie z Uchwałą Nr XXIII/160/05 Rady Gminy Firlej z dnia 21 marca 2005 r. (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego Nr 130, poz. 2391, z późn. zm.) oraz ewentualnego przyznania tego stypendium i korzystania z niego, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, na podstawie Pani/Pana dobrowolnej zgody;
- 4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy w Firleju, Urząd Skarbowy w Lubartowie;
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej na podstawie;
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od roku w którym zakończono wypłacanie stypendium;
- 7) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem. Oświadczenie o cofnięciu zgody na przetwarzanie danych osobowych wymaga jego złożenia w formie pisemnej do administratora danych;
- 8) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z przeprowadzeniem procedury rozpatrzenia wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego, złożonego zgodnie z Uchwałą Nr XXIII/160/05 Rady Gminy Firlej z dnia 21 marca 2005 r. (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego Nr 130, poz. 2391, z późn. zm.) oraz ewentualnego przyznania tego stypendium i korzystania z niego;
- 10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Na podstawie art. 7 ust. 1 RODO oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie przez administratora, którym jest Samorządowy Zespół Administracyjny Szkół w Firleju, danych osobowych zawartych we wniosku w celu przeprowadzenia procedury rozpatrzenia wniosku o przyznanie stypendium szkolnego złożonego zgodnie z Uchwałą Nr XXIII/160/05 Rady Gminy Firlej z dnia 21 marca 2005 r. (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego Nr 130, poz. 2391, z późn. zm.) oraz ewentualnego przyznania tego stypendium i korzystania z niego. Powyższa zgoda została wyrażona dobrowolnie zgodnie z art. 4 pkt 11 RODO.

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego
lub pełnoletniego ucznia)

WERYFIKACJA FORMALNA WNIOSKU

Ustalona miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie

zł

Wniosek spełnia wymogi formalne

Tak

Nie

W przypadku odpowiedzi przeczącej należy wskazać stwierdzone braki formalne:

1.

2.

3.

4.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis i pieczętka osoby dokonującej oceny formalnej)